ACTA DE COMITÉ No. 20

FECHA: 31/07/2025 HORA INICIO: 2:30 HORA FIN: 3:00

LUGAR: VIRTUAL

ASUNTO: COMITÉ DE SEGUIMEINTO SEMANAL No. 20

ASISTENTES:

(VER ÚLTIMA HOJA)

- Carlos Ballestas
- Claudia Ballestas
- Maribel Aponte
- Francy Paola Quinche
- David Tierradentro
- Diego A. Benavides
- Alfonso Moreno
- Alejandra Tierradentro
- Diana Gonzales
- Geraldine Cerinza
- Ivone Tierradentro
- Jorge Delgado

ORDEN DEL DÍA:
REVISIÓN DE AVANCES CTOS 1737/2024 Y 1760/2024
DESARROLLO:
Se inicia la reunión con las actividades ejecutadas por parte de contratista e interventoría para cada uno de los componentes:
La interventoría realiza una presentación con los avances por componente que se tiene hasta la fecha
Componente ambiental:

ACTA DE COMITÉ No. 20

Maribel Aponte expone las actividades recientes:

Asistencia al comité virtual anterior.

Aprobación del informe ambiental número 4 por parte de la supervisión.

Participación en capacitación sobre el decreto 507 y coordinación con la supervisión para entender el impacto de esta norma en la etapa de construcción.

Este reporte muestra una gestión activa y cumplimiento de los requerimientos ambientales, así como la importancia de la actualización normativa.

Componente Social:

Francy Paola Quinche informa:

Cierre de una PQEDS relacionada con una ciudadana (Liliana Sánchez).

Verificación de los canales de atención a la comunidad (línea telefónica y correo electrónico).

Organización y desarrollo de la reunión del Comité Mi Hábitat, aunque con baja participación comunitaria.

Heidy Tatiana Bohórquez y Diana González complementan el informe, señalando que no hay observaciones adicionales.

Componente SST:

Por parte de la interventoría la ingeniera Claudia Ballestas menciona:

Asistencia al comité anterior.

Envío de observaciones al informe SST-3 y reiteración de pendientes al contratista respecto al informe SST-4.

Coordinación con la consultoría y la entidad para atender observaciones.

ACTA DE COMITÉ No. 20

Alfonso Moreno, desde la entidad, confirma la recepción y revisión de los informes, señalando que algunos ya han sido aprobados y otros están pendientes de revisión.

Componente Técnico

Se presenta el porcentaje de avance del 53% y respecto a la totalidad del contrato un porcentaje del 7.9%, con un valor ejecutado cercano a los 2.040 millones de pesos.

Estado de los productos: informes mensuales (social, ambiental, técnico, SST) aprobados o en revisión; avance parcial en el informe de riesgos y en el plan de gestión de riesgos de desastres.

Estado de diseños: urbanístico, geométrico, redes hidráulicas y eléctricas con avances del 50%.

Entregables próximos: análisis de intersecciones y bocacalles (4 de agosto), diseño de redes de acueducto y alcantarillado (3 de agosto), diseño sagístico (6 de agosto).

Compromisos cumplidos: respuesta a PQRS y realización de mesa de trabajo con IDGER.

Diego Benavides y David Tierradentro abordan la articulación con la Secretaría de Movilidad y el Acueducto

Se relata la gestión para establecer canales de comunicación directos con zona 4 del Acueducto, facilitando la atención de necesidades técnicas, como la apertura de pozos.

Se discuten dificultades técnicas para abrir ciertas tapas y la necesidad de apoyo del Acueducto para realizar inspecciones con CCTV.

Se acuerda enviar solicitudes formales para obtener archivos de diseño de parques y facilitar el empalme de los diseños del proyecto con los existentes.

Se analiza una petición de la Junta de Acción Comunal del barrio La Estancia:

Solicitan la inclusión de ciertos segmentos viales y bahías de estacionamiento en el alcance del proyecto.

Se aclara que algunos segmentos ya están incluidos en los diseños, mientras que otros no forman parte del alcance contractual actual.

ACTA DE COMITÉ No. 20

Se acuerda formalizar la respuesta a la comunidad, explicando el alcance real y las limitaciones presupuestales.

Se informa sobre una próxima charla obligatoria sobre A&S (Accidentes y Seguridad), recomendando la asistencia y la retroalimentación al contratista.

Se sugiere incluir el estado financiero del contrato en futuras presentaciones para mayor claridad.

COMPROMISOS:

Se acordó que la interventoría enviará una carta solicitando los archivos de diseño del parque en la calle 74, para facilitar el empalme de los diseños del proyecto con los existentes de la Secretaría del Hábitat.

Se estableció que se dará una respuesta formal a la comunidad sobre la inclusión o no de ciertos segmentos viales y bahías en el alcance del proyecto, aclarando el alcance real y las limitaciones presupuestales.

Se resaltó la importancia de que todos los interventores y el contratista asistan a la charla programada para el 15 de agosto y que se retroalimente al contratista sobre el contenido de esta.

Se sugirió reflejar en las próximas presentaciones el estado financiero actualizado del contrato, especialmente tras la realización de los pagos recientes.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

ACTA DE COMITÉ No. 20

Firma para el cierre del acta		
Director de interventoría	**Supervisor SDHT**	**Director de Consultoría**
Carlos Andrés Ballestas	**Diego A. Benavides**	**David Tierradentro**

ASISTENTES:
Ver Listado de Asistencia Adjunto

